

TR03 Two-in-One

TR01 + TR02 in Kombination als Kompakttraining

- **Methodik System-FMEA**
- **FMEA Projekt und Organisation**
- **Datenorganisation, Eingabe und Pflege**
- **Aufbau von System-FMEA (AIAG und VDA)**
- **Suchen und Wiederverwenden von Informationen**

Die FMEA dient dazu, potentielle Schwachstellen zu finden, deren Bedeutung zu erkennen, zu bewerten und geeignete Maßnahmen zu ihrer Vermeidung bzw. Entdeckung rechtzeitig einzuleiten.

Die APIS IQ-Software unterstützt Anwender beim Erstellen von FMEA. Die Software ist optimal an die Windows-Welt angepasst. Schon heute werden alle Erwartungen an das Wiederverwenden von dokumentiertem Wissen erfüllt.

| | |
|------------------------|--|
| Zielgruppe | Verantwortliche und spätere FMEA-Moderatoren aus den Bereichen Konstruktion/Entwicklung, Prozessplanung und Qualitätswesen. (Anwender APIS IQ-FMEA, APIS IQ-RM) |
| Vorkenntnisse | - keine - |
| Seminardauer | 3 Tage |
| Seminargebühren | Siehe Preis- und Terminübersicht. |

| | |
|---------------------------------|---|
| Seminarinhalt und Ablauf | |
| 1. Tag | <p><i>9.00 Uhr bis 17.00 Uhr</i></p> <p>Systemanalyse und Strukturierung <i>Grundlagen</i></p> <p>Programmeinstieg IQ-FMEA <i>Installation, Programmversionen</i></p> <p>Strukturaufbau mit dem Struktur-Editor <i>Bedienung des Struktur-Editors</i></p> <p>Funktions- und Fehleranalyse <i>Grundlagen</i></p> <p>Funktionsanalyse <i>Bedienung des Funktions- und Fehleranalyse-Editors und des Funktionsnetz-Editors</i></p> <p>Fehleranalyse <i>Verknüpfen von Fehlfunktionen, Bedienung des Fehlernetz-Editors</i></p> <p>Filter</p> <p>Risikobewertung</p> <p>Optimierung</p> |
| 2. Tag | <p><i>8.30 Uhr bis 16.30 Uhr</i></p> <p>Funktions- und Fehleranalyse <i>Fortsetzung</i></p> <p>Formblattbearbeitung <i>Risikobewertung und Optimierung, Bedienung des Formblatt-Editors</i></p> <p>Terminverfolgung, statistische Auswertungen</p> <p>Kopieren, Suchen</p> <p>Einstellmöglichkeiten</p> |
| 3. Tag | <p><i>8.30 Uhr bis 15.00 Uhr</i></p> <p>Process Flow Diagramm</p> <p>Control Plan</p> <p>Erarbeiten von Praxisbeispielen</p> <p>Abschlussdiskussion</p> |

Kontakt

Anmeldung: Formlos oder per Vordruck.

Leistungen: Seminarunterlagen,
Mittagessen (Bistro),
Pausengetränke.

Hotелеmpfehlung: Mercure Atrium
Berliner Platz 3
D-38102 Braunschweig
Tel.: +49-531-7008-0
130 Zimmer
EZ ca. 85 Euro¹
Entfernungen:
- bis Seminarort 300m
- bis Zentrum 800m
- bis HBF 50m

Kontakt: APIS IT GmbH
Wolfenbüttler Straße 31 B
D-38102 Braunschweig
GERMANY
Tel.: +49-531-70736-0
Fax.: +49-531-70736-25
E-Mail: training@apisgroup.com

¹ Buchung zu Sonderkonditionen möglich, Stichwort "Apis" (Stand: 2009)

Allgemeine Geschäftsbedingungen der APIS Informationstechnologien GmbH

Anmeldung

Jede Anmeldung für eines unserer Seminare muss schriftlich erfolgen - per Post, Fax oder E-Mail. Durch eine Anmeldung werden unsere Allgemeinen Geschäftsbedingungen anerkannt.

Aufgrund einer begrenzten Teilnehmeranzahl bei unseren Seminaren, erfolgt die Berücksichtigung der Anmeldung auf der Basis der Reihenfolge ihres Eingangs. Erst mit einer schriftlichen Bestätigung wird die Anmeldung wirksam.

Falls die minimale Anmeldungszahl pro Seminar unterschritten wird, werden wir Sie sofort benachrichtigen und Ihnen bei Bedarf einen Alternativtermin anbieten.

Stornierung

Für den Fall einer Stornierung, die innerhalb von acht bis spätestens zwei Wochen vor Seminarbeginn erfolgt, wird eine Stornogebühr in Höhe von 20% der Teilnahmegebühr erhoben. Bei späterer Abmeldung wird die vollständige Teilnahmegebühr berechnet. Hierfür bitten wir um Ihr Verständnis. Es ist jedoch möglich - nach Absprache - einen Ersatzteilnehmer zu benennen. Muss eine Veranstaltung abgesagt werden, erfolgt eine sofortige Benachrichtigung.

In jedem Fall beschränkt sich die Haftung der APIS Informationstechnologien GmbH ausschließlich auf die Teilnahmegebühr. Der Referent bzw. das Seminarprogramm kann ohne Vorankündigung geändert werden.

Gebühren

Die jeweiligen Seminargebühren entnehmen Sie bitte unserer Preis- und Terminübersicht. Alle genannten Preise verstehen sich pro Teilnehmer und zzgl. der gesetzlichen Mehrwertsteuer. Die Seminargebühr ist nach Rechnungsstellung ohne Abzüge zu begleichen.

Geltungsbereich

Diese Allgemeinen Geschäftsbedingungen gelten für die Abwicklung von Seminaren und Trainings in den Schulungsräumen der APIS Informationstechnologien GmbH und externen Schulungsräumen. Änderungen gelten nur insoweit, als diese schriftlich vereinbart sind.

Datenschutz

Mit Ihrer Anmeldung erklären Sie sich einverstanden, dass Ihre Daten elektronisch gespeichert und im Sinne der Zweckbestimmung verarbeitet werden.

Unterrichtsmaterialien

Alle Rechte sind weltweit vorbehalten. Die Schulungsunterlagen dürfen, auch nur auszugsweise, nicht ohne ausdrückliche schriftliche Genehmigung der APIS Informationstechnologien GmbH weder vervielfältigt, weitergegeben, umgeschrieben, in einer Datenbank gespeichert oder in eine andere Sprache übersetzt werden. Die Vervielfältigung ist weder elektronisch, noch mechanisch, magnetisch oder manuell erlaubt.

Anfahrtsbeschreibung Braunschweig

