

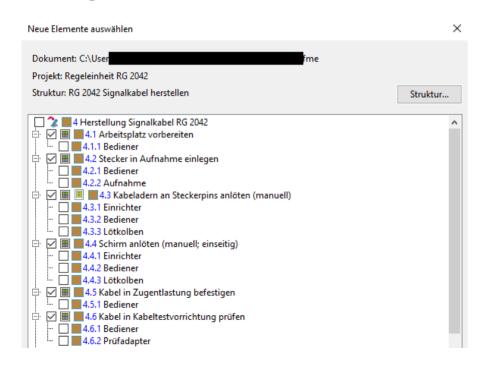


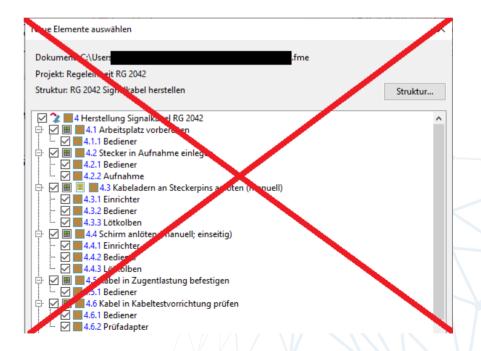
Tipps und Tricks vom APIS Support

Alexander Weiß, APIS IT GmbH

Auswahl der Elemente für das Formblatt

- Formblattverwaltung: Button "Neu"
- Nur Systemelemente für Fehlerartenebene auswählen!
- Folgen und Ursachen kommen über das Netz automatisch in das Formblatt







AP (Aufgabenpriorität) wird nicht angezeigt

- Kein AP-Katalog vorhanden
- AP-Katalog aus Vorlage laden (Menü: "Extras | Vorlage laden")
- Kein AP-Katalog in der Vorlage
- AP-Katalog aus Datei "Example.fme" in die Vorlage schreiben (Menü: "Extras | Vorlage schreiben")
- Anzeige AP deaktiviert
- Anzeige der AP aktivieren (Menü: "Ansicht | Anzeigeoptionen..."), Struktur: "...Zusatzinformationen", Formblatt: "...Tabelle | Diverses" bzw. "...Tabellenspalten"
- Vollständige Bewertung fehlt
- A, E Bewertungen direkt vergeben, B-Bewertung bei Folge vergeben

Neuer Dialog: Vorlage laden/schreiben

Nur Objekte mit einem grünen Pfeil (Doppelklick) werden geladen bzw. geschrieben

Beim Schreiben der Vorlage können über ein rotes "x" auch Löschungen in der Vorlage durchgeführt werden

IQ-RM PRO: Vorlage schreiben Wählen Sie die Komponenten aus, die in die Vorlagendatei geschrieben werden sollen. Die Auswahl erfolgt in der linken Liste per Doppelklick auf den Pfeilen. Quelle: TestStruktur2.fme Ziel: NORMAL.FMT (Vorlagendatei) 🗄 🖈 Kategorien für Maßnahmengruppen Kategorien für Maßnahmengruppen Risikomatrizen Risikomatrizen Erweiterte Risikomatrix ... X Erweiterte Risikomatrix Erweiterte Risikomatrix 🖹 💥 Risikomatrix Risikomatrix DFMEA Priority Level - X Risikomatrix DFMEA Priority Level Risikomatrix PFMEA Priority Level X Risikomatrix PFMEA Priority Level

FMEA im Homeoffice

Softwareinstallation:

Lokale Installation der IQ-Software (auch NLX-Client) oder Remotedesktopverbindung zum Rechner am Firmenarbeitsplatz

Datei:

Lokale Kopie der fme-Datei verwenden



Optimierung großer Dateien

Um die Dateigröße zu reduzieren, kann man die fme-Datei reorganisieren (Menü: "Datei ⇒ Dokument reorganisieren"). Als "Supervisor" hat man zusätzliche Optionen.

- Löschen von nicht mehr benötigten Sitzungsprotokollen (Menü: "Extras ⇒ Formulare/Reports ⇒ Sitzungsprotokoll").
- Entfernen nicht mehr benötigter Einträge im Personal Information Manager (PIM).
- Vorhandene Sprachen, die nicht (mehr) benötigt werden. Um eine nicht benutzte Sprache zu löschen, stellt man diese zunächst ein und entfernt sie dann über das Menü "Extras ⇒ Sprache für Inhalte löschen".
- Einbindung von unnötig großen Grafikdateien, die dann einen wesentlichen Anteil an der Gesamtdateigröße haben. Abhilfe schafft hier nur das Löschen und erneute Einbinden einer verkleinerten Version der entsprechenden Grafikdatei.

Referenzsprache in Terminologie und Übersetzung

Bedeutung:

- Hauptsprache des Dokuments
- Referenz (zur Übersetzung) für alle anderen Dokumentensprachen

In Terminologie und Übersetzung **immer** links; diese Spalte kann und soll in der exportierten Fassung (Excel) **NICHT** geändert werden

Terminologie und Übersetzung: Entdeckungsmaßnahmen Ziehen Sie eine Spalte hierher, um nach dieser Spalte zu gruppieren				
Q	weitere Arbeitsschritte können nicht ausgeführt werden	2	subsequent process steps cannot be performed	١
Q	Anlötbuchsen werden erst bei vollständig verriegelter Aufnahme freigegeben	1	soldering area on contact pins is accessible only if appliance lock is fully closed	
Q	Q Versuche an Prototypen (B-Muster)	17	d tests with prototype	
Q	Beschichtungsversuche	2	(a) test different coatings	
Q	🗓 regelmäßige Überprüfung der Druckerfunktionen	1	q regular check of correct printer function	ĺ

Eigene Tastatur-Shortcuts erstellen

Für Wartungskunden sollte das Tool zur Befehlsauswahl in der ersten Symbolleiste sichtbar sein:



Beispiel: Erstellen eines Shortcuts "Sortieren nach Nummer":

- Klick auf das Tool
- Suche nach "Sortieren"
- Auswahl "nach Nummer" bei den Sortierkriterien
- Rechtsklick auf Auswahl => Kontextmenü erscheint
- Klick auf "Zu Favoriten hinzufügen" im Kontextmenü
- Menü "Hilfe | Befehl auswählen" zeigt den neuen Favoriten-Befehl mit Shortcut

Wenn Sie Screenshots schicken...

...aktivieren Sie bitte die Anzeige der Nummerierung



Sie haben Probleme?
Wir haben die Lösung!

support@apis.de